

# **RAKENNAMME PAREMPAA**

**Aktiviteetteja partion strategian toiminnallistamiseen**

## Sisällys

Käyttäjälle .....	3
Muuttuvat viestit .....	4
Rajoitammeko tietämättämme? .....	5
Yli esteiden .....	6
Radiomainos .....	9
Työntö ja veto .....	11
Mikä meitä motivoi? .....	13
Johtajuus palaute .....	15
Johtajaesikuvat .....	16
Kuka on johtaja? .....	17
Yhteistyö peli .....	19
Yhteistyösuhteet .....	20
Sidosryhmäanalyysi .....	21
Tilaukset ja tarjoukset .....	23
Suuntaa visiosta .....	24
Väittäely .....	25

## Käyttäjälle

Strategian tehtävänä on määritellä tavoite, jonne halutaan ja tavat sinne pääsemiseksi. Suomen partiolaisen jäsenkokouksessa marraskuussa 2014 päätetään partion strategiasta seuraaville neljälle vuodelle. Tavoitteeksi, joka on määritelty visiossa, on asetettu ”Jokainen rakentaa parempaa maailmaa – partio on Suomen vaikuttavin nuorten liike”.

Visiota kohti pyritään kolmen eri painopisteen kautta, jotka ovat:

- Partio kuuluu kaikille
- Partio kasvattaa hyvään johtajuuteen
- Partio on aloitteellinen yhteistyökumppani

Painopisteet ja visio ovat syntyneet työskentelyssä, johon on osallistunut eri tavoin satoja henkilöitä lippukunnista ja partiopiireistä. Ne ovat suuntaviittoja mutta eivät sisällä suoria toimintaohjeita. Tavat, joilla tavoite viedään käytäntöön syntyvät vasta lippukuntien, piirien ja keskusjärjestö toiminnan kautta. Jokainen toimija on oman tilanteensa paras asiantuntija ja nelivuotisella kaudella ehtii tapahtua asioita, joista emme vielä edes tiedä.

Tähän materiaaliin on koottu aktiviteetteja joita voidaan käyttää strategian sisältöjen omakohtaiseen käsittelemiseen ja oman toiminnan suunnitteluun painopisteet huomioon ottaen. Mahdollisia käyttötilanteita ovat piirin, keskusjärjestön ja lippukunnan suunnittelutilaisuudet, kokoukset ja kurssit. Kunkin aktiviteetin kohdalle on merkitty tarvittava aika, osallistujaryhmä ja materiaalit sekä itse aktiviteetin eteneminen mahdollisine variaatioineen. Aktiviteetit on etupäässä suunniteltu aikuisten käyttöön, mutta jotkin niistä soveltuvat myös vanhimille ikäkausille. Tästä on mainittu kohderyhmän yhteydessä.

Aktiviteetit on jaoteltu sen mukaan liittyvätkö ne lähinnä johonkin strategian painopisteistä vai vision käsittelemiseen. Kuhunkin näistä käyttötarkoituksista on useita aktiviteetteja, joista voi poimia omaan tilanteeseensa sopivan. Osa aktiviteeteista on lyhyitä ajatusten ja keskustelun käynnistäjiä. Toiset ovat toiminnan suunnittelun apuvälineitä

Mukavia ja hyödyllisiä hetkiä aktiviteettien parissa! Suomen vaikuttavin nuorten liike syntyy vähän kerrassaan, yhdensuuntaisen tekemisen kautta.

## Muuttuvat viestit

Nopea harjoite, jota voidaan käyttää ajatusten virittämiseen ennen muuta, samaan aiheeseen liittyvää, työskentelyä. Tavoitteena on miettiä, miten partiosta kannattaa viestiä ei-partiolaisille, ja missä asioissa voi helposti syntyä väärinymmärryksiä.

### Osallistujat

- Mikä tahansa parillinen määrä henkilöitä. Harjoitteen vetäjä voi tarvittaessa toimia yhtenä osallistujana. Yli 10 hengen ryhmä kannattaa jakaa kahtia.

### Kesto

- 15–20 minuuttia

### Eteneminen

1. Asetutaan piiriin ja otetaan jako kahteen. Kukin miettii yhden lauseen pituisen viestin, mitä haluaisi kertoa partiosta ulkopuoliselle, joka on kiinnostunut partiioon liittymisestä.
2. Jokainen ykkönen kuiskaa viestinsä vasemmalla puolellaan olevalle kakkoselle.
3. Jokainen kakkonen kuiskaa äsken kuulemansa viestin vasemmalla puolella olevalle ykköselle.
4. Toistetaan vaiheita 2 ja 3 kunnes jokainen kuulee jälleen oman alkuperäisen viestinsä, mahdollisesti muuttuneena.
5. Jokainen sanoo vuorollaan ääneen oman viestinsä alkuperäisessä muodossa ja muuttuneena.
6. Käydään loppukeskustelu seuraavien kysymysten pohjalta:
  - Mitkä kuulemistasi viesteistä olivat erityisen käyttökelpoisia?
  - Oliko oma viestisi muuttunut matkalla? Miten partiosta muille kertomasi viestit saattavat arkielämässäsi tulla väärinymmärretyiksi?
  - Miten voimme varmistaa että kerromme partiosta ymmärrettävästi?

## Rajoitammeko tietämättämme?

Aktiviteetissa pysähdytään ajattelemaan sitä, mitkä asiat vaikuttavat tapahtumien osallistujamääriin. Tätä menetelmää voidaan hyödyntää aina tuleva kauden toimintaa suunniteltaessa.

### Osallistajat

- Jokin pysyvä ryhmä (lippukunnan johtajisto, projektiryhmä tms.)

### Kesto

- Osallistujien määrästä riippuen noin 30 minuuttia

### Materiaali

- Kopio kyseisen ryhmän toimintasuunnitelmasta kullekin pienryhmälle

### Eteneminen

1. Jakaudutaan tarvittaessa pienempiin ryhmiin (n. 3 hlö / ryhmä). Kukin ryhmä saa käyttöönsä tulevan kauden toimintasuunnitelman.
2. Kukin pienryhmä käy läpi toimintasuunnitelmassa olevat tapahtumat / aktiviteetit ja kirjaa huomionsa seuraavien kysymysten pohjalta
  - Voisimme tehdä jotain, että tämä tapahtuma tavoittaisi entistä enemmän osallistujia?
  - Onko tapahtumassa piirteitä, jotka rajoittavat aiheettomasti sitä, kuka siinä voi olla mukana?

Jos suunnitelma on pitkä, eri ryhmille voidaan jakaa eri sivut/osat tutustuttavaksi.

3. Kootaan havainnot yhteen ja päätetään jatkotoimista

## Yli esteiden

Tunnistetaan, mitkä tekijät vaikuttavat eri elämäntilanteissa olevilla henkilöillä siihen voivatko ja haluavatko he olla mukana partiossa.

### Osallistujat

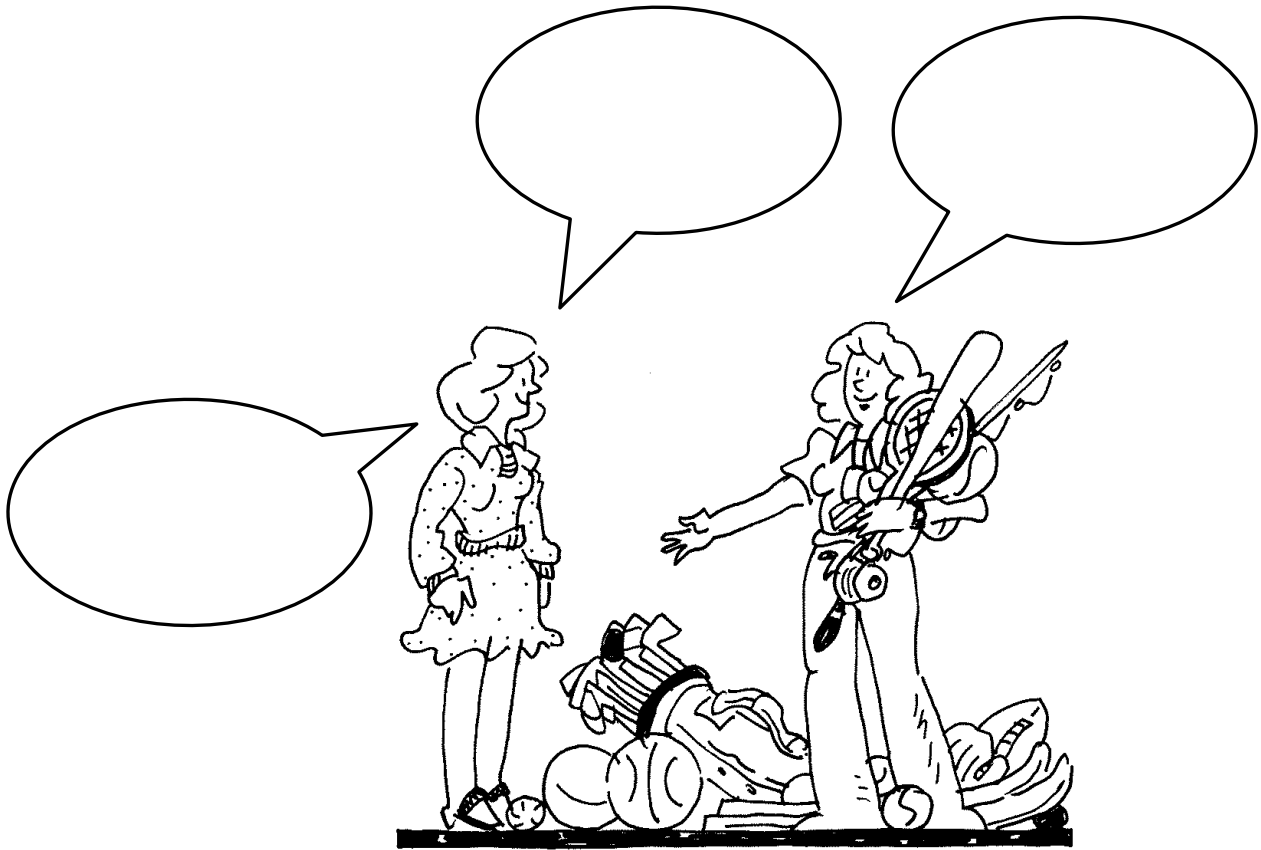
- Mikä tahansa vapaaehtoisryhmä. Aktiviteetti soveltuu myös vanhimille ikäkausille.

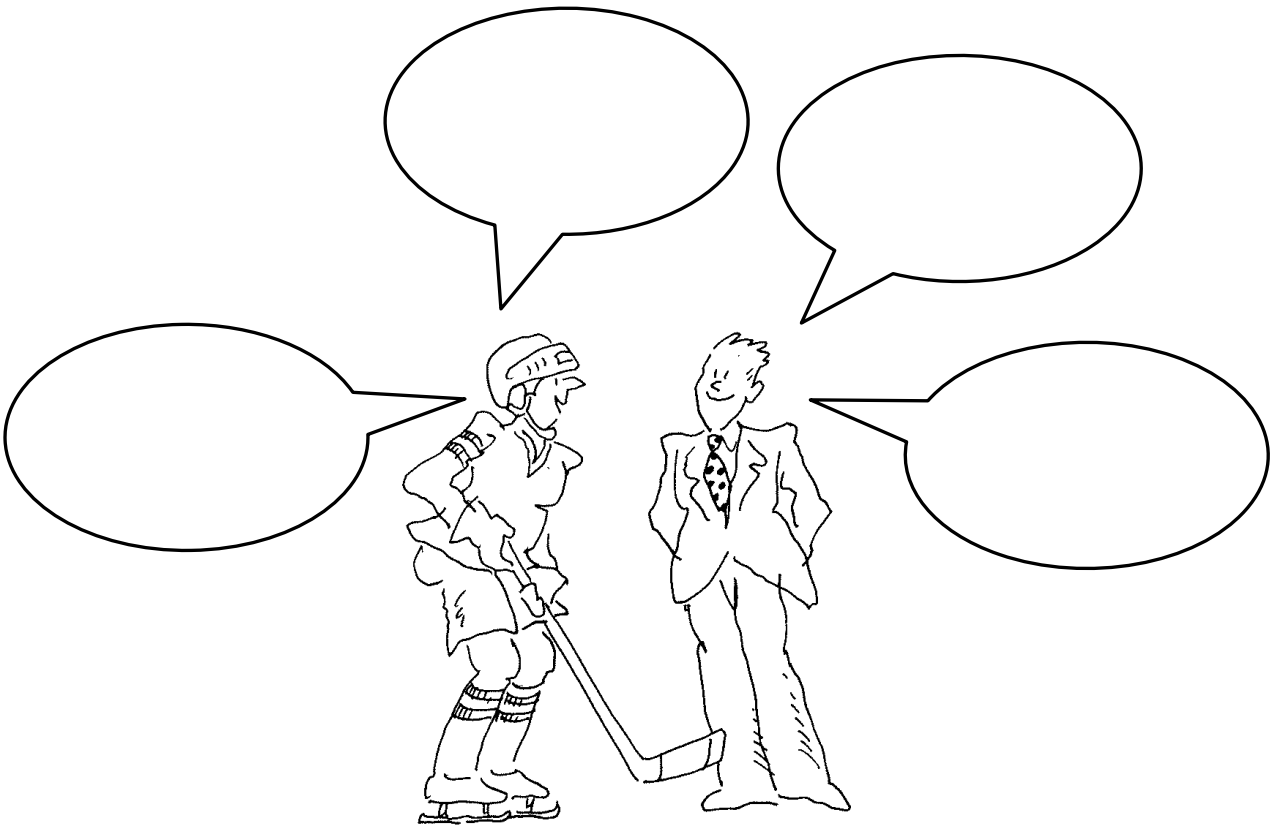
### Kesto

- Ryhmän koosta riippuen 30-40 minuuttia

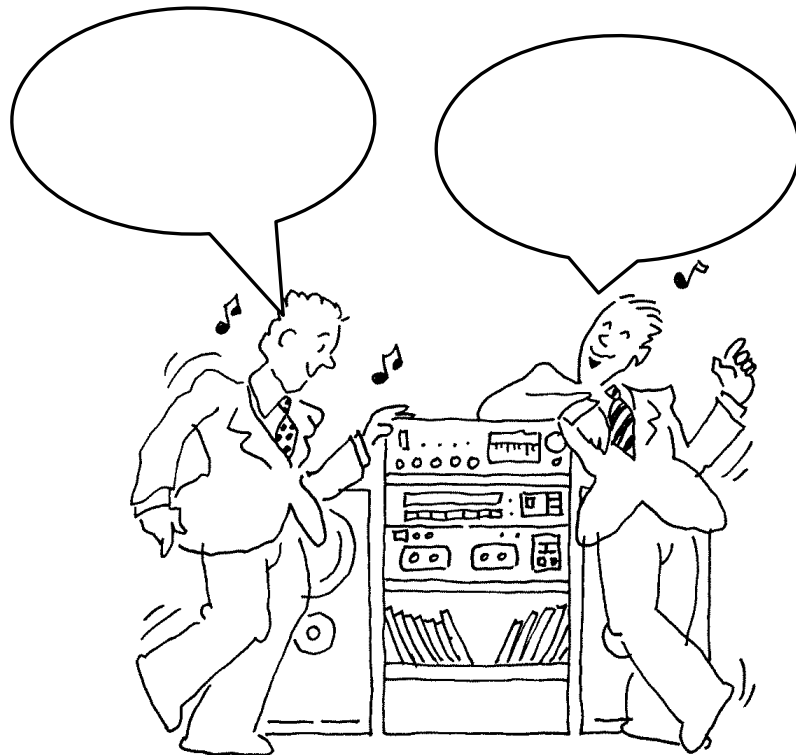
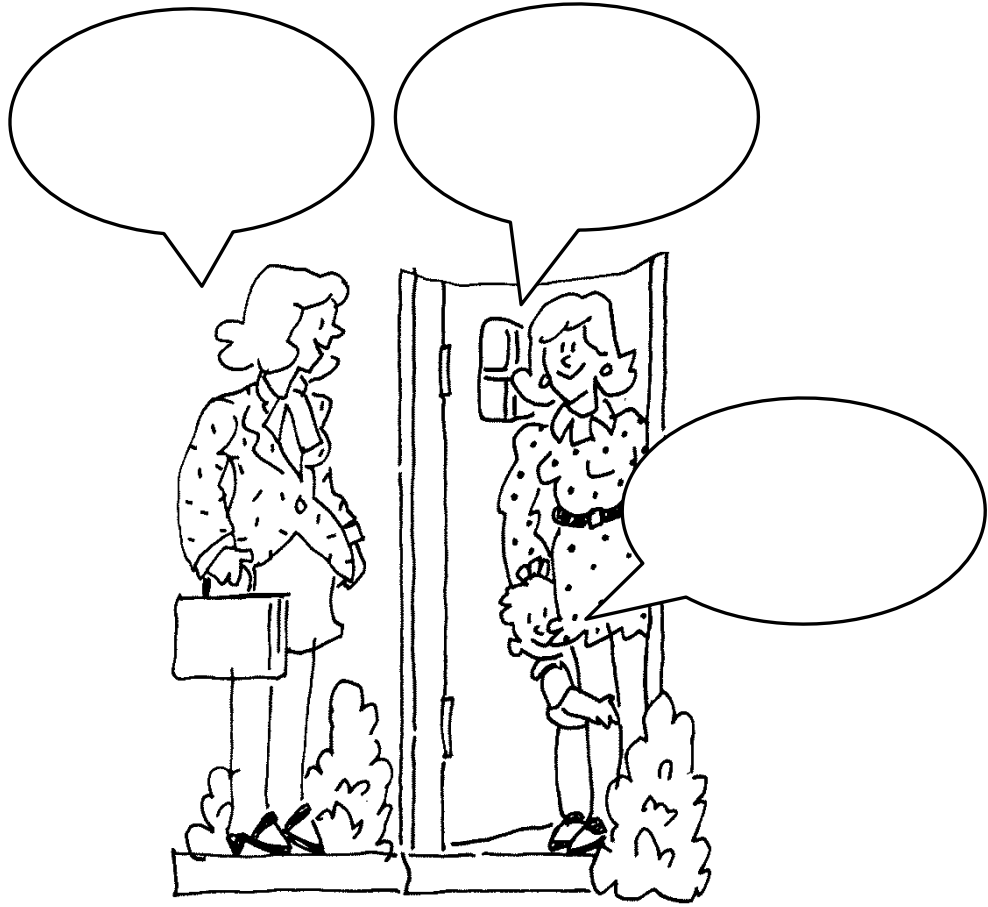
### Eteneminen

1. Aloitetaan aktiviteetti kuvailemalla osallistujille: "Partioon mukaan tulemiseen tai siellä toimimiseen voi liittyä erilaisia esteitä. Ne voivat johtua esimerkiksi tiedon saatavuudesta, asenteista, ennakkoluuloista tai käytännöllisistä syistä."
2. Jakaudutaan 3-5 hengen ryhmiin. Kukin ryhmä valitsee yhden liitteen sarjakuvista ja täyttää puhekuplat vastaamaan tilannetta, jossa partiotoimintaan liittyy jokin este, mutta siihen löydetään kiertotie tai ratkaisu.
3. Ryhmät esittelevät tuloksensa. Käydään keskustelu siitä, miten esille tulleita asioita voidaan ottaa huomioon käytännön toiminnassa.









## Radiomainos

Harjoituksen tavoitteena on miettiä, miten kertoa partiosta tiiviisti eri kohderyhmille.

### Osallistujat

- Mikä tahansa vapaaehtoisryhmä. Soveltuu myös vanhimille ikäkausille.

### Kesto

- Ryhmän koosta riippuen noin 30–45 minuuttia

### Materiaali

- Jokaista pienryhmää kohti äänen nauhoittamiseen soveltuva laite. Esimerkiksi useimmista älypuhelimista löytyy tämä ominaisuus.

### Eteneminen

1. Jakaudutaan 2-5 hengen pienryhmiin.
2. Pienryhmien tehtävänä on suunnitella ja nauhoittaa 20 sekunnin pituinen radiomainos, jonka tarkoituksena on kannustaa kuulijoita liittymään partiioon. Aikaa mainoksen suunnitteluun ja toteuttamiseen on 15–20 minuuttia.
3. Pienryhmät soittavat valmiit mainoksensa koko ryhmälle. Kunkin mainoksen jälkeen voidaan kättenostoäänestyksellä kysyä, moniko liittyyisi partiioon kyseisen mainoksen perusteella. Eri tavoin äänestäneiltä kysytään kommentteja, mikä mainoksessa oli / ei ollut koukuttavaa.
4. Vedetään yhteen, mikä käytyjen kommenttien perusteella on olennaista partiosta kerrottaessa ja mitä ei pidä tehdä. Käydään loppukeskustelu, miten näitä huomioita voidaan hyödyntää omassa markkinointityössä.

### Kommentteja

- Ryhmille voidaan antaa keskenään erilaiset tehtävänannot, esimerkiksi:
  - Tee mainos vapaaehtoisten aikuisten rekrytoimiseksi / sudenpentujen vanhemmille / samoajaikäisille ei-vielä-partiolaisille
  - Tee mainos annetulle radioasemalle: Radio Suomi, YleX / YleX3M, Radio Nova, Radio Rock

## Työntö ja veto

Selvitetään, mitkä seikat saavat partiolaiset tulemaan mukaan ja toisaalta lopettamaan harrastuksen. Harjoitus sopii hyvin tehtäväksi toimintakauden loppuessa tai valmistauduttaessa uuteen toimintakauteen.

### Osallistujat

- Mikä tahansa määrä ikäkausijohtajia. Tarvittaessa muodostetaan useita pienryhmiä

### Kesto

- 30–40 minuuttia

### Eteneminen

1. Pyydetään jokaista miettimään kaksi esimerkkiä:
  - Tilanne, jossa uusi jäsen on liittynyt ikäkausiryhmääni. Minkä hän on sanonut syyksi liittymiseensä tai mikä muuten on käsitykseni liittymisen syystä? Miksi hän on valinnut juuri meidän lippukuntamme?
  - Tilanne, jossa jäsen on eronnut / lakannut osallistumasta toimintaamme. Vaihtoehtoisesti tilanne, jossa joku ei ole tullut mukaan toimintaan vaikka häntä on pyydetty. Minkä hän on sanonut syyksi pois jäämiseen tai mikä muuten on käsitykseni pois jäämisen syystä?
2. Lyhyen miettimistauon jälkeen pyydetään jokaista kertomaan vuorollaan esimerkkinsä. Kootaan jokaisesta esimerkistä vetävät (Mitkä asiat saavat liittymään meihin?) ja työntävät syyt (Mitkä asiat saavat jäämään pois toiminnastamme?) oheiseen taulukkoon.
3. Käydään yhteenvetokeskustelu seuraavien kysymysten pohjalta:
  - Miten olemme onnistuneet jäsenten hankkimisessa ja pitämisessä?
  - Miten voisimme entistä paremmin hyödyntää lippukuntaamme vetäviä tekijöitä?
  - Miten voisimme karsia lippukunnasamme työntäviä tekijöitä?

## Työntö ja veto – koonti

Vetävät asiat

Työntävät asiat

## Mikä meitä motivoi?

Tunnistetaan, miten voidaan luoda vapaaehtoisille motivoiva toimimisympäristö ja mahdollisuus toteuttaa itselleen tärkeitä asioita.

### Kohderyhmä

- Mikä tahansa vapaaehtoisryhmä

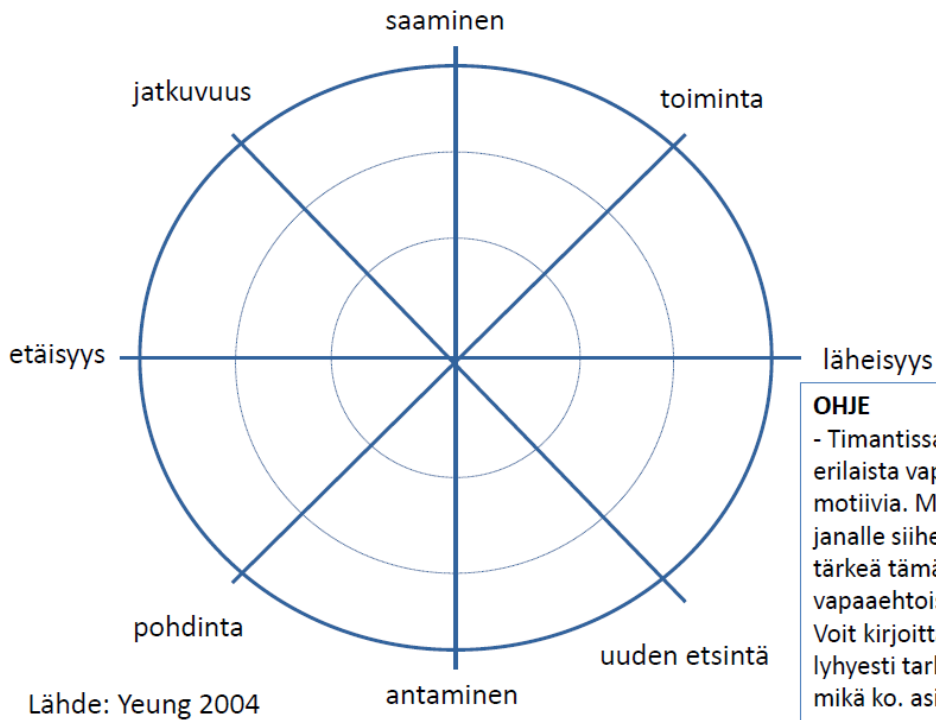
### Kesto

- 30–45 minuuttia

### Eteneminen

1. Esitellään lyhyesti käytettävä työväline. Vapaaehtoistyön tutkija Anne Birgitta Yeung on selvittänyt syitä vapaaehtoistoimintaan osallistumiseen. Hän on tunnistanut neljä erilaista ulottuvuutta, mitkä asiat vapaaehtoistyössä motivoivat. Kukin ulottuvuus muodostuu ulottuvuuden päissä olevasta sanaparista. Osaa vapaaehtoisia motivoi enemmän toisessa päissä oleva sana, osaa toisessa päissä oleva tai ehkä molemat. Vapaaehtoisten motivaatiotaustasta on tärkeää puhua, jotta jokaiselle voidaan tarjota omaa motivaatiotaan tukevia vapaaehtoistehtäviä. Ulottuvuudet ovat:
  - Jatkuvuus (toimia itselleen tuttujen asioiden parissa, ylläpitää jatkuvuutta) – uuden etsintä (mahdollisuus kokeilla ja kokea itselleen uusia asioita)
  - Etäisyys (toimia itsenäisesti, itse valitsemillaan tavoilla) – läheisyys (muodostaa ja ylläpitää ihmissuhteita, olla osa ryhmää)
  - Toiminta (tekeminen itsessään tai sen kautta saatavat tulokset) – pohdinta (tilaisuus toteuttaa vapaaehtoistyön kautta omia arvojaan ja pohtia niitä)
  - Saaminen (halu saada onnistumisen tai itsensä toteuttamisen kokemuksia) – antaminen (halu auttaa muita, toteuttaa yhteistä hyvää)
2. Kukin miettii itsenäisesti omaa motivaatiotaan vapaaehtoisena toimimiseen ja täyttää liitteessä olevan kuvan, ”vapaaehtoistoiminnan timantin”, ohjeiden mukaan
3. Käydään läpi minkälaisia kuvia osallistujat ovat tehneet. Isommassa ryhmässä tämä työvaihe voidaan tehdä pienryhmittäin.
4. Ottaen huomioon esille tulleet asiat vapaaehtoisten motivoitumisesta, keskustellaan yhteisesti millä tavoilla voidaan luoda vapaaehtoisia motivoiva toimimisympäristö.

## Vapaaehtoistoiminnan timantti



### OHJE

- Timantissa on kahdeksan erilaista vapaaehtoistoiminnan motiivia. Merkitse piste kullekin janalle siihen kohtaan, miten tärkeä tämä motiivi on omalle vapaaehtoisena toimimiselleni. Voit kirjoittaa pisteen viereen lyhyesti tarkemman kuvaksi, mikä ko. asiassa sinua motivoi.

## Johtajuuspalaute

Palaute on tärkeä tekijä tavoitteellisessa johtamisen kehittämisessä. Harjoituksessa kukin saa konkreettista, hyödynnettävää palautetta toiminnastaan. Lisäksi vahvistetaan palautteenantokulttuuria.

### Kohderyhmä

- Jonkin keskenään työskentelevän ryhmän jäsenet (johtajaneuvosto, jaosto tms.). Ryhmän toivottava koko on 3-15 henkeä. Tätä suuremmat ryhmät kannattaa jakaa pienempiin osaryhmiin.

### Kesto

- Aikaa varataan noin 5 minuuttia henkeä kohti.

### Eteneminen

1. Ensimmäinen osallistuja (ryhmän johtaja) vastaa omalta osaltaan seuraavaan kysymykseen:
  - Mitä olet pyrkinyt tuomaan ryhmän työskentelyyn? Mitä haluaisit tuoda tai painottaa enemmän omassa panoksessasi?
2. Istumajärjestyksessä kolme seuraavaa henkilöä kommentoi kyseisen henkilön toimintaa:
  - Mitä henkilö on tähän mennessä tuonut ryhmän työskentelyyn? Miten hänen osaamistaan voitaisiin hyödyntää vielä paremmin?
3. Muut ryhmässä voivat täydentää kommentteja omalta osaltaan. Palautetta saanut henkilö voi halutessaan kertoa, miten aikoo hyödyntää saamaansa palautetta.
4. Toistetaan kohdat 1-3 muiden jäsenten osalta.
5. Käydään loppukeskustelu, miten osallistujat voivat hyödyntää palautetta oman toimintansa kehittämisessä.

### Kommentteja

- Pysyvä ryhmä voi toistaa tämän harjoituksen esimerkiksi vuosittain, jolloin se tukee jatkuvaa henkilökohtaista kehittymistä.

## Johtajaesikuvat

Toisten esikuvat (hyvät ja huonot) ovat tärkeitä johtajana kehittymisessä. Tehtävässä opitaan huomaamaan ja ymmärtämään toisilta saatuja oppeja.

### Osallistujat

- Johtajatehtävässä toimivia henkilöitä. Yli 10 hengen ryhmä kannattaa jakaa pienempiin osaryhmiin

### Kesto

- Ryhmän koosta riippuen noin 30–40 minuuttia

### Eteneminen

1. Jaa osallistujille muistiinpanovälineet. Pyydä jokaista valitsemaan yksi henkilö, joka on eniten vaikuttanut häneen johtajana ja nimeämään kolme tapaa, miten kyseinen henkilö on vaikuttanut siihen, miten toimit tai ajattelet. Vaikutus voi olla positiivinen tai negatiivinen. Varaa tähän noin 10 minuuttia hiljaista työskentelyaikaa.
2. Pyydä jokaista jakamaan koko ryhmälle, kenet he valitsivat ja mitkä vaikutukset ovat olleet.
3. Käykää loppukeskustelu seuraavien kysymysten pohjalta:
  - Mitä samankaltaisuuksissa tarinoissa oli? Mitkä olivat tavallisia vaikutustapoja?
  - Miten toisilta saatavia oppeja voisi entistä paremmin käyttää hyväksi?
  - Minkälaista esimerkkiä sinä näytät johtajana? Minkälaisia oppeja muut saattaisivat kertoa sinusta johtajana?



## Kuka on johtaja?

Nopea harjoitus, joka synnyttää keskustelua johtajan roolista ja johtajana kehittymisestä.

### Osallistujat

- Vähintään 12 osallistujaa, jotka toimivat johtajaroolissa tai aikovat sellaiseen. Osallistujat jaetaan 4-6 hengen ryhmiin niin, että ryhmiä on vähintään 3.

### Eteneminen

1. Näytä osallistujille oheinen tehtävänanto. Se saa olla näkyvillä koko tehtävän ajan.
2. Kerro, että tarvitset muutaman tarkkailijan, jotka eivät osallistu itse tehtävän suorittamiseen. Kysy, ovatko jotkut suorittaneet tämän tehtävän jo aikaisemmin ja pyydä heitä ryhtymään tarkkailijoiksi. Voit valita muista vapaaehtoisista henkilöistä lisää tarkkailijoita. Pyydä tarkkailijoita asettumaan yhden ryhmistä viereen ja kertomaan lopuksi havaintojaan sen toiminnasta.
3. Vedä tehtävä tehtävänannon mukaisesti. Lappuja jakaessa toimi kuitenkin seuraavasti:
  - Vähintään yhdessä ryhmässä kaikissa lapuissa on J-kirjain.
  - Vähintään yhdessä ryhmässä kaikissa lapuissa on E-kirjain.
  - Muissa ryhmissä yhdessä lapussa on J- ja muissa E-kirjain.
4. Pyydä ryhmiä kertomaan johtopäätöksensä keskustelusta.
5. Pyydä ryhmien ja sitten ryhmää seuranneiden tarkkailijoiden kommentteja kahteen purkukysymykseen. Aloita ryhmistä joissa on ollut vain yksi johtaja. Sellaisen ryhmän kohdalla, jossa ei ollut lainkaan johtajaa, jatka kysymyksillä:
  - Miten johtajan puuttuminen vaikutti ryhmänne toimintaan?
  - Kohtaatteko tällaista johtamisvajetta omassa arjessanne? Miten näissä tilanteissa pitäisi toimia?
  - Miltä tuntui, kun ei saanut johtaa tilannetta vaikka siihen olisi ollut tarvetta?Sellaisen ryhmän kohdalla, jossa kaikki olivat johtajia, jatka kysymyksillä:
  - Miten johtajien paljous vaikutti ryhmänne toimintaan?
  - Kohtaatteko tällaisia johtamisylimäärää omassa arjessanne? Miten näissä tilanteissa pitäisi toimia?

## Tehtävä

1. Ryhmän tehtävänä on keskustella 5 minuutin ajan aiheesta ”Miten tavoilla voimme auttaa toisiamme kehittymään hyviksi johtajiksi?” ja varautua raportoimaan kaksi keskeistä johtopäätöstä muille ryhmille.
2. Ennen keskustelun alkua jokaiselle jaetaan paperilappu, jonka jokainen lukee paljastamatta lapun sisältöä muille. Laput kerätään pois lukemisen jälkeen.
3. Henkilö, jonka lapussa on kirjain ”J” toimii johtajana keskustelun ajan. Hän ottaa sellaisen johtajaroolin kuin ottaisi normaalielämässä vastaavassa tilanteessa. Hän ei kuitenkaan saa suoraan sanoa olevansa johtaja.
4. Muut, joiden lapussa on ”E” eivät ole johtajia vaan tavallisia ryhmän jäseniä. Heidän ei saa paljastaa rooliaan muille. Ryhmän jäsenet toimivat kuten toimisivat normaalisti tilanteessa, jossa joku toinen on johtaja-asemassa.
5. Ryhmät raportoivat lyhyesti johtopäätöksensä.
6. Purkukysymykset:
  - Miten ryhmän keskustelu sujui?
  - Selvisikö muille kuka oli johtaja? Mistä asioista se kävi selväksi?

## Yhteistyöpeli

Lyhyt harjoitus, joka havainnollistaa yhteistyön hyödyllisyyttä tavoitteisiin pääsemiseksi.

### Osallistujat

- Mikä tahansa ryhmä, 5-20 osallistujaa.

### Kesto

- 20 minuuttia

### Eteneminen

1. Huoneen keskellä on pinottavia tuoleja tmv. esineitä. Jokaista osallistujaa kohti on paperiarkki, johon on merkitty "X". Paperit ovat lattialla eri puolilla huonetta seinän vieressä. Kukin osallistuja asettuu paperiarkkinsa viereen.
2. Anna ohje seuraavasti:  
"Tehtävä alkaa ja loppuu kun annan merkin. Aikaa on 5 minuuttia. Tavoitteena on, että oman rastin päällä on mahdollisimman monta tuolia ajan päättyessä."
3. Pyydä niitä osallistujia, jotka ovat tehneet tämän tehtävän jo aikaisemmin, toimimaan tarkkailijoina. Tarkkailijat seuraavat osallistujien toimintaa osallistumatta siihen itse ja kertovat havaintonsa loppukeskustelussa.
4. Käynnistä harjoitus
5. Anna lopetusmerkki kun kaikki tuolit ovat jonkun papereista päällä tai annettu aika on kulunut loppuun. Pyydä osallistujia jäämään paikoilleen ja käykää loppukeskustelu:
  - Ketkä pärjäsivät parhaiten kilpailuissa? Miten he toimivat?
  - Varastivatko osallistujat tuoleja toisiltaan tai syntyikö muita kiistoja? Mitä siitä seurasi?
  - Keksikö joku, että säännöt eivät kieltäneet paperien siirtämistä? Laittamalla paperit päällekkäin useampi osallistuja saattoi tehdä yhteisen tuolipinon.
  - Kohtaatteko omassa elämässänne kiistoja ja kilpailua kun olisi kannattavinta tehdä yhteistyötä? Mistä se johtuu?

## Yhteistyösuhteet

Tavoitteena on keksiä uusia yhteistyötahoja ja –mahdollisuuksia.

### Osallistujat

- Jokin pysyvät partiolaisryhmä (johtajaneuvosto, projektiryhmä tms.)

### Kesto

- 30-45 minuuttia

### Eteneminen

1. Kukin saa kolme korttia. Jokaiseen korttiin kirjoitetaan yksi vastaus kysymykseen: ”Mikä on tämän ryhmän (lpk, jaosto tms.) toiminnan tavoite?” . Tavoitteiden tulee olla toiminnan tuloksiin liittyviä (esim. ”Opettaa nuoria purjehtimaan”) pikemmin kuin itse toimintaan liittyviä (esim. ”Järjestää kesäleiri”).
2. Kortit laitetaan yhteen pinoon ja sekoitetaan.
3. Jokainen ottaa vuorollaan yhden kortin ja keskustellaan yhdessä mitkä muut tahot (järjestöt, viranomaiset, yritykset yms.) pyrkivät toiminnassaan samaan tavoitteeseen? Mitä yhteistyötä heidän kanssaan voisi tehdä?
4. Kun kaikki kortit on käyty, vedetään yhteen, mitä uusia ideoita syntyi ja miten niitä aiotaan edistää.

## Sidosryhmäanalyysi

Tunnistaa tärkeitä yhteistyötahoja ja suunnitella tulevaa yhteistyötä heidän kanssaan.

### Osallistujat

- Jokin pysyvä ryhmä (lippukunnan johtajisto, projektiryhmä tms.)

### Kesto

- 60 minuuttia

### Eteneminen

1. Ideoidaan ryhmässä mahdollisimman monta sidosryhmää, eli jotain ryhmän ulkopuolista tahoa, joilla on (tai voisi olla) vaikutusta ryhmän toimintaa. Kirjataan sidosryhmät post-it -lapuille.
2. Lajitellaan yhdessä sidosryhmät kolmeen yhtä suureen ryhmään: erittäin tärkeät, tärkeät ja vähemmän tärkeät ryhmän tavoitteen kannalta.
3. Vähintään tärkeiden ja erittäin tärkeiden osalta tehdään seuraava vaihe: Määritellään mikä on yhteistyön tavoite tämän sidosryhmän kanssa ja mitä ovat ne käytännön toimenpiteet, joilla yhteistyötä tämän sidosryhmän kanssa ylläpidetään seuraavien 6-12 kk aikana. Kirjataan tulokset oheiseen taulukkoon.



## Tilaukset ja tarjoukset

Tunnistaa ryhmien välillä olevia piileviä yhteistyömahdollisuuksia. Soveltuu osallistujajoukoille, jotka edustavat kahta tai useampaa eri taustaryhmää. Taustaryhmät tekevät (tai voisivat tehdä) keskenään yhteistyötä. Harjoitus soveltuu erityisen hyvin yhteistyötapaamisiin, joissa on paikalla esimerkiksi kahden eri jaoston edustajia tai lippukunnan ja sen yhteistyökumppanin edustajia.

### Osallistujat

- Useampaa eri taustaryhmää edustava joukko, vähintään 6 osallistujaa

### Kesto

- 30-60 minuuttia

### Eteneminen

1. Jakaudutaan pienryhmiin (n. 3 hlö/ryhmä). Kukin pienryhmä muodostuu samasta taustaryhmästä. Jos paikalla on esimerkiksi lippukunnan ja sen yhteistyötahon edustajia, lippukuntalaiset muodostavat omat pienryhmänsä, yhteistyökumppanit omansa.
2. Kukin pienryhmä saa A4 –arkkeja, joille se kirjoittaa ”tarjouksia” ja ”tilauksia” (yksi tilaus tai tarjous arkkia kohti). Tilaukset ja tarjoukset liittyvät mahdolliseen yhteistyöhön muiden taustaryhmien kanssa. Tilaus on toive yhteistyöstä tai avusta, jota jokin toinen taustaryhmä voisi tarjota. Tarjous on lupaus tarjota yhteistyötä tai tukea muille. Tilauksiin ja tarjouksiin voidaan liittää myös tarkempia kuvauksia tai ehtoja. Jos paikalla on useiden eri taustaryhmien edustajia, tilaukset ja tarjoukset voidaan kohdentaa heti jollekin niistä, tai jättää tältä osin avoimiksi. Tilauksiin ja tarjouksiin merkitään, mikä taustaryhmä ne on tehnyt.
3. Kiinnitetään tilaukset ja tarjoukset seinälle yhteen paikkaan, jossa ne ovat kaikkien näkyvissä.
4. Käydään läpi tilaukset ja tarjoukset ja käydään keskustelu. Onko jokin taustaryhmistä kiinnostunut tarjoamaan tilattuja asioita, että ottaman vastaan tarjottuja asioita? Miten ehdotuksia pitäisi muokata niin, että niistä syntyy toteuttamiskelpoisia yhteistyömahdollisuuksia? Päätetään jatkotoimista.

## Suuntaa visiosta

Synnyttää keskustelua miten valittu visio vaikuttaa toimintaan. Harjoitus on erityisen hyödyllinen ryhmässä, jonka jäsenet työskentelevät jatkossakin yhdessä.

### Osallistujat

- Mikä tahansa vapaaehtoisryhmä, vähintään 6 osallistujaa

### Kesto

- 30 minuuttia

### Eteneminen

1. Esitellään suomalaisen partioliikkeen visio: ”Jokainen rakentaa parempaa maailmaa – partio on Suomen vaikuttavin nuorten liike”
2. Kukin miettii itsenäisesti ja kirjaa paperilapulle, miten visiota kohti pyrkiminen voisi näkyä hänen omassa partiotoiminnassaan.
3. Muodostetaan 3-5 hengen ryhmiä. Kukin lukee oman lappunsa, jonka jälkeen ryhmä muodostaa yhteisen näkemyksen, miten visio voisi näkyä toiminnassa.
4. Ryhmät raportoivat tulokset. Käydään yhteinen keskustelu seuraavien kysymysten pohjalta:
  - Mitä eroavaisuuksia oli tavoissa tulkita visiota?
  - Miten esille tulleita asioita voitaisiin ottaa huomioon tulevassa toiminnassa?



## Väittely

Synnyttää keskustelua siitä, mitä nousu maan (tai paikkakunnan) vaikuttavimmaksi nuoren liikkeeksi tarkoittaa ja edellyttää.

### Osallistujat

- Mikä tahansa vähintään noin 10 hengen ryhmä. Harjoitus soveltuu myös vanhimille ikäkausille.

### Kesto

- 45 minuuttia

### Materiaali

- Muistiinpanovälineet molemmille väittelyryhmille

### Eteneminen

1. Muodostetaan kolme ryhmää: kaksi väittelyryhmää ja yleisö. Väittelyryhmien ihannekoko on 2-4 henkilöä.
2. Väittelyn aiheena on ”Partio on maamme (tai: paikkakuntamme) vaikuttavin nuorten liike”. Toisen ryhmän tehtävänä on puolustaa tätä näkemystä ja toisen vastustaa. Tehtävät arvotaan joukkueiden kesken.
3. Ryhmät saavat hetken aikaa valmistella avauspuheenvuorojaan. Tällä välin ohjeistetaan yleisö poimimaan väittelyn aikana puheenvuoroista ideoita, miten partiosta kehitetään vaikuttavin nuorten liike, ellei se sitä jo ole. Samoin yleisöä pyydetään valmistelevaan yleisökysymyksiä väittelijöille. Väittelyn puheenjohtaja voidaan valita yleisön joukosta tai harjoituksen vetäjä voi itse toimia puheenjohtajana.
4. Puheenjohtaja julistaa väittelyn alkaneeksi. Ensin hän antaa näkemystä puolustavalle ryhmälle luvan käyttää muutaman minuutin avauspuheenvuoron. Tämän jälkeen avauspuheenvuoron käyttää näkemyksen vastustaja.
5. Käydään kaksi kierrosta niin, että molemmat ryhmät vuorollaan saavat käyttää puheenvuoron, jossa pyrkivät kumoamaan toisen ryhmän näkemykselleen esittämiä perusteluja.
6. Pyydetään yleisökysymyksiä, joihin ryhmät saavat vastata.
7. Molemmat ryhmät saavat käyttää lyhyet loppupuheenvuorot. Yleisö äänestää kumpi ryhmä oli vakuuttavampi.
8. Käydään yhteinen keskustelu, miten partiosta kehitetään vaikuttavin nuorten liike, ellei se sitä jo ole.